

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 1 «Журавушка»

ПРИКАЗ

01.03.2024

№ 51

**О проведении Самообследования
(ВСОКО ДО)**

На основании Примерного положения о внутренней системе оценки качества образования в ДОО Чайковского городского округа, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», приказ Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; Концепции мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации; Концепция региональной системы оценки качества дошкольного образования в Пермском крае до 2024 года, утвержденная приказом Министерства образования и науки Пермского края от 10.06.2021 года № 26-01-06-659;

Положение о муниципальных механизмах управления системой мониторинга качества дошкольного образования в Чайковском городском округе, утвержденное приказом Управления образования от 31.08.2022 г № 07-01-05-411

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по проведению самообследования в МАДОУ Детский сад № 1 «Журавушка» в следующем составе:

Председатель комиссии: заведующий – Дробинина Ольга Александровна;

Члены комиссии: заместитель заведующего- Палёва Лариса анатольевна;
старший воспитатель- Мехоношина Светлана Юрьевна;
старший воспитатель -Репина Наталья Вячеславовна;
педагог-психолог-Салонина Ольга Николаевна;
педагог-психолог- Фёдорова Елена Валерьевна;
фельдшер - Михалева Елена Александровна;
фельдшер -Мельникова Наталья Анатольевна;
инструктора по физической культуре:

Дребезгина Ольга Николаевна

Михайлова Евгения Васильевна

воспитатели: Рогожникова Екатерина Валерьевна;

Дианова Лариса Викторовна;

Медведева Ольга Ивановна;
Герасимова Ольга Евгеньевна;
заведующий хозяйством- Базуева Татьяна Николаевна;
председатель профсоюзной организации ДОУ-
Килина Светлана Александровна;
представитель родительской общественности-
Бекинёва Анастасия Петровна.

2. Утвердить план и сроки подготовки и проведение самообследования в МАДОУ Детский сад № 1 «Журавушка» (Приложение № 1).

3. Целью самообследования считать установление соответствия качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству в сфере образования.

4. Задачами самообследования считать получение объективной информации о работе Учреждения, положительных и отрицательных факторах, для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования.

5. Членами комиссии в пределах своей компетенции провести следующие мероприятия:

5.1. Мехоношиной С.Ю., Репиной Н.В., старшим воспитателям, дать оценку качества реализации образовательной программы ДОУ, дополнительных образовательных программ; качество условий реализации ОП ДО, дополнительных образовательных услуг. Дать оценку информационно-методическому обеспечению, кадровым условиям.

5.2. Базуевой Т.Н., заведующим хозяйством, провести мониторинг материально-технической базы Учреждения.

5.3. Михалевой Е.А., Мельниковой Н.А., фельдшерам, провести мониторинг состояния здоровья воспитанников (заболеваемость, физическое развитие, выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников, адаптация детей к условиям ДОУ и др.).

5.4. Михайловой Е.В., Дребезгиной О.Н., инструкторам по физической культуре, дать оценку состояния физической подготовки воспитанников, оценку оборудования спортивного зала, стадиона, игровых площадок.

5.5. Салониной О.Н., Фёдоровой Е.В., педагогам-психологам, дать оценку степени готовности воспитанников к школьному обучению, проанализировать психолого-педагогические условия в детском саду, условия для обучения детей с ОВЗ.

5.6. Рогожниковой Е.В. Диановой Л.В., Медведевой О.И. Герасимовой О.Е., воспитателям ДОУ оценить состояние развивающей среды в группах.

5.7. Килиной С.А., председателю профсоюзной организации ДОУ, Бекинёвой А.П., представителю родительской общественности, обобщить информацию о качестве предоставляемых образовательных услуг и услуг по дополнительному образованию (на платной и безвозмездной основе).

5.8. Палёвой Л.А., заместителю заведующего провести оценку финансовых условий.

6. Результаты деятельности членов комиссии оформить в формате справки, старшим воспитателям обобщить полученные данные и предоставить выводы (заключения) о состоянии образовательной деятельности Учреждения на педагогическом совете до 14 апреля 2024 года.

7. Курсиной З.К., ведущему специалисту по кадрам, после Утверждения Педагогическим Советом поместить отчет на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.

8. Общее руководство процессом самообследования, осуществление контроля над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ Д/с № 1 «Журавушка»

Дробинина О.А./

С приказом ознакомлены:

	/С.Ю.Мехоношина	дата	<u>01.03.2024</u>
	/Н.В.Репина	дата	<u>01.03.2024 год</u>
	/О.Н.Салонина	дата	<u>01.03.2024</u>
	/Е.В.Фёдорова	дата	<u>01.03.2024</u>
	/Е.А.Михалева	дата	<u>01.03.2024</u>
	/Н.А.Мельникова	дата	<u>01.03.2024</u>
	/Е.В. Рогожникова	дата	<u>01.03.2024</u>
	/Л.В.Дианова	дата	<u>01.03.2024</u>
	/О.И. Медведева	дата	<u>01.03.2024</u>
	/О.Е. Герасимова	дата	<u>01.03.2024</u>
	/Е.В.Михайлова	дата	<u>01.03.2024</u>
	/О.Н. Дребезгина	дата	<u>01.03.2024</u>
	/Т.Н.Базуева	дата	<u>01.03.2024</u>
	/С.А.Килина	дата	<u>01.03.2024</u>
	/А.П.Бекинёва	дата	<u>01.03.2024</u>
	/Л.А.Палёва	дата	<u>01.03.2024</u>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 651630489533221723568905051781519580762169777257

Владелец Дробина Ольга Александровна

Действителен с 17.07.2024 по 17.07.2025